

## TARIF DES PRESTATIONS 2022

### LOCATION LONGUE DURÉE

**Bureaux : 5€ HT au m<sup>2</sup>**

**Charges mensuelles en supplément 7€ HT par m<sup>2</sup>**

	Superficie en m <sup>2</sup>	Prix (€)	Charges (€)	Total HT	TOTAL TTC
Bureaux 201-401	10.82	54.10	75.74	<b>129.84</b>	<b><u>155.81</u></b>
Bureaux 202-302-402-214-314-414	8.76	43.80	61.32	<b>105.12</b>	<b><u>126.14</u></b>
Bureaux 203-303-403	10.26	51.30	71.82	<b>123.12</b>	<b><u>147.74</u></b>
Bureaux 205-305-405-213-313-413	10.18	50.90	71.26	<b>122.16</b>	<b><u>146.59</u></b>
Bureaux 211-301-311-411	14.82	74.10	103.74	<b>177.84</b>	<b><u>213.41</u></b>
Bureaux 212-312-412	9.01	45.05	63.07	<b>108.12</b>	<b><u>129.74</u></b>
Bureaux 215-315-415	10.33	51.65	72.31	<b>123.96</b>	<b><u>148.75</u></b>
<b>BUREAUX CÔTÉ ATELIER 3.50€ m<sup>2</sup> - Charges mensuelles en supplément : 5€ HT m<sup>2</sup></b>					
Bureau 701	39.96	139.86	199.80	<b>339.66</b>	<b><u>407.60</u></b>
Bureau 702	43.33	151.65	216.65	<b>368.30</b>	<b><u>441.96</u></b>
Bureaux 703	38.35	134.22	191.75	<b>325.97</b>	<b><u>391.16</u></b>

Chaque cellule est composée d'une entrée, d'un dégagement, d'un WC et lavabo, et d'un coin séchoir, le tout d'une superficie de 9,30m<sup>2</sup> à 9,40m<sup>2</sup>.

**Ateliers : 1.20 € HT au m<sup>2</sup>**

**Charges mensuelles en supplément 3.20€ HT par m<sup>2</sup>**

*Branchement particulier EDF à la charge du locataire*

*Sanitaires - douches - entretien compris*

	Superficie en m <sup>2</sup>	Prix (€)	Charges (€)	Total HT	TOTAL TTC
Local B1 (1.25m <sup>2</sup> )	105			<b>137.26</b>	<b><u>164.71</u></b>
Local B2	91.75	110.10	293.60	<b>403.70</b>	<b><u>484.44</u></b>
Local B3, B4, B5	93.55	112.26	299.36	<b>411.62</b>	<b><u>493.94</u></b>
Local B6	102	122.40	326.40	<b>448.80</b>	<b><u>538.56</u></b>
Local B7	86.95		300.00	<b>300.00</b>	<b><u>360.00</u></b>

(Tarifs au 1<sup>er</sup> janvier 2022)

## LOCATION COURTE DURÉE

### Salle de réunion

#### Charges incluses

Matériel disponible : téléphone, tableau mural, tableau papier, rétroprojecteur, écran

- la  $\frac{1}{2}$  journée ..... 40 € HT
- la journée ..... 60 € HT
- la semaine ..... 200 € HT

### Bureau avec connexion internet

#### Charges incluses

- la  $\frac{1}{2}$  journée ..... 25 € HT
- la journée ..... 40 € HT

## PRESTATIONS DE SERVICES

### ADRESSE PROFESSIONNELLE

le mois ..... 42.00 € HT

#### Excluant la permanence téléphonique

- Domiciliation de siège social ou
- Adresse administrative ou
- Adresse commerciale

#### Comprenant,

- L'accès aux services :
  - Accueil des visiteurs et réception des colis
  - Mise à disposition du fonds documentaire
  - Accès à la cafétéria

### ➔ **SECRETARIAT**

- **Suivi administratif** l'heure ..... 23.70 € HT

- Démarches administratives
- Classement
- Suivi règlements fournisseurs/clients
- Relances clients
- Recherche de documents, d'adresses, d'informations diverses sur Internet
- Réservations (hébergement, restauration, SNCF...)

- **Traitement de texte** l'heure ..... 25.89 € HT

Réédition de documents sans modifications

la page ..... 0.80 € HT

- **Services divers** l'heure ..... 26.10 € HT

- Mailing
- Aide à la création d'imprimés
- Édition de tarifs, fiches techniques, prospectus...

## CONSOMMATIONS

### ➔ TÉLÉPHONE

Tarifs France Télécom en vigueur à la date de facturation

Mise à disposition d'un téléphone, sans domiciliation ni permanence téléphonique

l'unité.....0.19 € HT

### ➔ TRANSFERT D'APPELS TÉLÉPHONIQUES

Droit d'entrée

le mois..... 42.00 € HT

Message collecté

l'appel .....0.58 € HT

Ou

Forfait à la  $\frac{1}{2}$  journée ou à la journée

l'appel .....0.92 € HT

### ➔ PHOTOCOPIES NOIR ET BLANC

En libre service avec code d'accès

Pour les bénéficiaires d'un contrat

l'unité A4 .....0.10 €

Pour les non bénéficiaires d'un contrat

l'unité A4 .....0.25 €

l'unité A3 .....0.40 €

### ➔ PHOTOCOPIES COULEUR

En libre service avec code d'accès

Pour les bénéficiaires d'un contrat

l'unité A4 .....0.60 €

Pour les non bénéficiaires d'un contrat

l'unité A4 .....1.00 €

l'unité A3 .....1.50 €

### ➔ RELIURES

Avec barrette, couverture transparente, dos bristol

l'unité.....2.80 €

La liste des services n'étant pas exhaustive, nous restons à votre disposition pour étudier toute nouvelle suggestion répondant à vos besoins.

## DÉFINITION DES PRESTATIONS CONTRACTUELLES

### ➔ ADRESSE PROFESSIONNELLE

Excluant la permanence téléphonique

- Domiciliation de siège social ou
- Adresse administrative ou
- Adresse commerciale

Comprenant :

- La réception et la réexpédition du courrier à la demande
- L'accès aux services :
  - Accueil des visiteurs et réception des colis
  - Mise à disposition du fonds documentaire
  - Accès à la cafétéria

### ➔ PERMANENCE TÉLÉPHONIQUE

Messages collectés en supplément sauf pour les bénéficiaires de l'adresse professionnelle

### ➔ ATELIERS

- Branchement électrique triphasé (frais de mise sous tension et toutes facturations de fournitures à la charge de l'utilisateur)
- Poste téléphonique mural (facturation des consommations en supplément)
- Entretien des vestiaires, douches lavabos et toilettes communs

### ➔ BUREAUX

- Poste téléphonique
- Chauffage, éclairage, lavabos et toilettes communs
- Entretien (1.50 h/semaine par bureau)

## CONDITIONS GÉNÉRALES

Toutes nos prestations sont hors taxes.

Les redevances sont payables d'avance et par mois.

A chaque établissement d'un contrat, deux mois de dépôt de garantie sont à verser, remboursables à la fin du contrat, après apurement complet des comptes.

Les sommes dues au titre d'une mise à disposition des locaux à court terme (jusqu'à deux mois) sont payables dès réservation.

**Toute location de bureau ou d'atelier entraîne la souscription  
au contrat professionnel.**